

## CURSO DE JUEZ DE SLALOM DE CATEGORÍA AUTONÓMICA

### NORMATIVA DE SOLICITUD

- La entidad interesada solicitará a la FEDPC la organización del curso, **mínimo con un mes de antelación a la celebración del mismo.**
- En el momento de hacer la solicitud, se enviarán a la FEDPC ([deportes@fedpc.org](mailto:deportes@fedpc.org)) los siguientes documentos:
  - La ficha del **Anexo I** debidamente cumplimentada.
  - El horario del **Anexo II** debidamente cumplimentado.
  - Copia del **Seguro de Responsabilidad Civil** en vigor.
- La FEDPC aprobará o desestimará la celebración del curso.
- La celebración del curso deberá ajustarse a la normativa establecida por la FEDPC y el CNAJ.

#### **Requisitos:**

- Una vez acabada la parte teórica del curso, se mandará a la FEDPC y al CNAJ el listado de aptos de la parte teórica.
- Se tramitará la licencia en prácticas de los aptos en la parte teórica.
- Con esta licencia se podrá realizar la parte práctica del curso.
- Una vez acabada la parte práctica de cada alumno se mandará a la FEDPC y al CNAJ la ficha del apto definitivo correspondiente, cumplimentando el **Anexo IV**, para el cambio de categoría a licencia autonómica.

**Todos los apartados y requisitos de esta normativa vigente son de obligado cumplimiento para que el curso pueda ser reconocido por la FEDPC.**

## **ANEXO I**

### **FICHA TÉCNICA DEL CURSO**

<b>DENOMINACIÓN :</b>
<b>NOMBRE ENTIDAD SOLICITANTE:</b>
<b>C.I.F.:</b>
<b>TEMPORADA CURSO:</b>

<b>DATOS GENERALES</b>			
LUGAR REALIZACIÓN:			
Nº DE PLAZAS CONVOCADAS:			
FECHAS:			
DIRIGIDO A:			
DIRECTOR CURSO:		DNI/NIE:	
<b>FORMADORES</b>		<b>TITULACIÓN ACADEMICA Y/O DEPORTIVA</b>	

## **ANEXO II**

### **HORARIO DEL CURSO**

<b>HORARIO</b>			
<b>DÍA Y MES</b>	<b>HORARIO SESIONES</b>	<b>FORMADOR</b>	<b>CONTENIDOS</b>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Introducción</li> <li>• Actitud y psicología de los Jueces</li> <li>• Vestuario de los Jueces</li> <li>• Equipo de Jueces</li> <li>• Terreno de juego</li> <li>• Material de juego, de marcaje y de medición</li> <li>• Posición en el campo</li> <li>• PRÁCTICAS</li> </ul>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reglamento (punto por punto).</li> <li>• Confección de actas.</li> <li>• Clasificación del material.</li> <li>• PRACTICAS.</li> </ul>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Figura del Juez Principal de una competición.</li> <li>• Reglamento Interno del Comité Nacional de Árbitros y Jueces.</li> <li>• Aclaraciones de posibles dudas y supuestos prácticos.</li> <li>• Prueba teórica.</li> <li>• Conclusiones.</li> <li>• Fin.</li> </ul>

UNA VEZ CUMPLIMENTADOS LOS ANEXOS I Y II, REMITIR JUNTO CON EL RESTO DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA A LA DIRECCIÓN: [deportes@fedpc.org](mailto:deportes@fedpc.org)

## **ANEXO III**

### **CRITERIOS A SEGUIR DURANTE LA EVALUACIÓN**

#### **Aplicación del reglamento**

- Se comprueba que el material de competición esté clasificado en cámara de llamadas.
- En cámara de llamadas se realiza la comprobación mediante su dorsal de los deportistas.
- Se comprueba que el casco y demás elementos de la silla estén bien colocados.
- Se aplica el criterio del Juez únicamente cuando lo solicita el reglamento.
- Se aplica el reglamento de forma estricta, es decir sin cuestionar la norma.

#### **Posición en el campo**

- El Juez de bandera blanca comprueba que todos los Jueces estén en su sitio y atentos al inicio de cada recorrido.
- Los Jueces de mesa están preparados para cantar y apuntar las penalizaciones que se señalen.
- Los Jueces de vídeos están preparados con las cámaras y en su posición de filmación.
- Los Jueces que se pongan en rampa, se pondrán sin que interrumpan la visión de los Jueces de mesa.
- Los Jueces de cronos se sitúan en la salida y una vez empezado el recorrido se dirigen a la línea de meta.
- El Juez Principal comprueba el perfecto funcionamiento de cada recorrido.

#### **Medición**

- Para marcar los diferentes recorridos se hacen grupos de Jueces para que cada uno se encargue de una zona.
- Se empieza el marcaje desde el pivote de giro completo, unos Jueces hacia la línea de meta y otros el resto del recorrido.
- Cada obstáculo se marca con su plantilla reglamentaria.
- Cuando se hace el sorteo del recorrido variable, se comprueba los obstáculos a cambiar y realizan las modificaciones necesarias para su marcación.

#### **Actitud**

- En cámara de llamadas se comprueban dorsales y se les coloca por orden de salida.
- Concretamos las normas y/o técnicas de actuación entre los dos Jueces de bandera.
- Al inicio de cada recorrido, solicitamos a deportistas y Jueces confirmación de estar preparados.
- Se mantiene una actitud uniforme en todo el recorrido.
- No se adquiere un estatus prepotente, trato adecuado con los deportistas.
- Se interrelacionan los dos Jueces de bandera.
- Se mantiene un trato correcto entre el colectivo de Jueces.

### **Toma de decisiones**

- Se actúa con seguridad.
- Se consulta con el Juez de la otra bandera cuando existe una duda.
- Se marca con claridad las penalizaciones levantando la bandera.
- Se da una respuesta clara y sin titubeos a las descalificaciones de los deportistas.
- Ante una penalización se actúa con claridad en todo el proceso.
- Siempre se verifican al final de cada recorrido si hay que añadir o quitar alguna bandera.

### **Puntualidad y dinamismo**

- Se está en cámara de llamadas con el tiempo suficiente para realizar todos los trámites iniciales de los recorridos.
- En cuanto sea posible se hace salir a la salida a los deportistas.
- En cuanto se acaba un recorrido se va sin demora a la posición inicial de un nuevo recorrido, haciendo las aclaraciones necesarias en mesa.
- Se es puntual en las reuniones de Jueces.

### **Confección de actas**

- Se comprueba en mesa que las actas están por orden de salida.
- Se rellenan todos los datos con letra clara y correctamente.
- Se anotan las penalizaciones y los tiempos de recorridos.
- Se intenta no perder tiempo al hacer los cálculos de cada recorrido.
- Los Jueces firman las actas al final de la competición.

## **ANEXO IV**

### **FICHA DE APTO DEFINITIVO DE ALUMNOS**

#### **APTOS PRÁCTICAS**

#### **Curso de Juez de Slalom de Categoría Autonómica**

Tras la realización de las prácticas correspondientes al curso de juez de Slalom de categoría autonómica, celebrado en (*lugar de celebración*) los días (*fecha de celebración*), el alumno:

- (*Nombre y Apellidos del alumno*)

Han obtenido la calificación final de APTO.

Dichas prácticas se realizaron en las siguientes jornadas:

Lugar de celebración	Fecha de celebración	Juez Principal	Número de recorridos

Por lo tanto, su licencia debe dejar de ser categoría *en prácticas* y pasará a ser licencia de juez de Slalom de categoría *autonómica*.

Y para que así conste firmamos la presente en (lugar de la firma), a (fecha de la firma).

(Firma)

(Firma)

Responsable de árbitros de Boccia de la zona  
(Nombre y apellidos)

Director del curso  
(Nombre y apellidos)